

Утверждаю  
Директор ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка  
Пронина Т.А.  
Приказ № 128 от «29» августа 2023г.

**План мероприятий по контролю за организацией питания  
в детском саду ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка  
на 2023-2024 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Дата</b>	<b>Ответственные</b>
1.	Издание приказа «Об организации питания»	Август	Директор
2.	Контроль за состоянием и функционированием технологического оборудования	Ежедневно	Директор
3.	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в ДОУ	Сентябрь	Директор
4.	Замена посуды для пищеблока: кастрюли, тазы, ножи, доски. Приобретение ведер для отходов.	В течение года	Директор
5.	Своевременная замена колотой посуды.	По мере необходимости	Директор
6	Утверждение и апробирование новых технологических карт	По мере необходимости	Повар
<b>Работа с родителями</b>			
1.	Информирование родителей об ассортименте питания детей (меню на сегодня).	ежедневно	Повар
2	Консультирование по вопросам организации питания детей в семье через уголки для родителей	1 раз в месяц	Воспитатели групп
3	Групповые родительские собрания «Питание – основа здоровья детей»	Октябрь	Воспитатели групп
<b>Работа с кадрами</b>			
1.	Проверка знаний Сан ПиН поваров.	Ноябрь	Директор
2.	Проверка работы «Бракеражной комиссии»	ежемесячно	Директор
	Консультация для помощников воспитателей на тему: «Организация процесса питания».	Ноябрь	Директор
	Проверка «Состояние работы по организации питания»	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
	Рабочее совещание по итогам работы групп	Июнь	Директор
<b>Контроль за организацией питания</b>			
	Осуществление осмотра при поступлении каждой партии	ежедневно	Повар

	продукции		
	Соблюдение правил хранения и товарного соседства	ежедневно	Повар
	Контроль за санитарным состоянием рабочего места	ежедневно	Повар
	Соблюдение санитарных требований к отпуску готовой продукции	ежедневно	Повар
	Соблюдение и выполнение санитарно-эпидемиологических требований к организации питания	ежедневно	Повар
	Соблюдение технологических инструкций	ежедневно	Повар
	Снятие суточной пробы и отбор для хранения		Повар
	Обеспечение витаминизации и рациона питания.	ежедневно	Повар
	Осуществление контроля качества продукции, наличия товаросопроводительных документов, ведение учётно-отчётной документации	ежедневно	Повар
	Контроль за закладкой продуктов на пищеблоке	ежедневно	Повар
	Осуществление входного контроля за условиями транспортировки продуктов питания от поставщиков	по мере привоза продуктов	Повар
	Контроль за организацией процесса кормления в группах систематически	ежедневно	Комиссия по питанию
	Контрольные взвешивания порций на группах	по мере необходимости	Комиссия по питанию
	Снятие остатков продуктов питания на складе	1 раз в месяц	Комиссия по питанию
	Соблюдение графика выдачи готовой продукции на группе	ежедневно	Повар
	Контроль за температурным режимом в холодильных установках.	ежедневно	Повар
	Снятие проб с блюд	ежедневно	Бракеражная комиссия
<b>Работа с поставщиками</b>			
	Заключение договора на поставку продуктов.	По мере необходимости	Бухгалтер
	Подача заявок на продукты.	по мере необходимости	Повар
	Постоянный контроль: за качеством поставляемых продуктов.	По мере поступления	Повар

