

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Ковтунова Георгия Никитовича
с. Самовольно-Ивановка муниципального района Алексеевский Самарской области
(ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка)

ПРИКАЗ

от 01 сентября 2021г. №110/20

«Об организации горячего питания в школе»

На основании подпункта 2 пункта 1 статьи 41 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка, СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» и с целью организации питания учащихся ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка в 2021-2022 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать с 01.09.2021г. горячее питание в ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка для учащихся 1-11 классов;
2. Обеспечить бесплатным горячим завтраком (горячее блюдо+напиток) всех учащихся 1-4 классов (18 чел.), бесплатным двухразовым горячим питанием (завтрак+обед) обучающихся с ОВЗ (12 чел.) и всех учащихся 5-11 (по желанию) за сет родительской платы в течение 2021-2022 учебного года по перспективному сезонному 10-дневному меню для питания детей и подростков, согласованному Роспотребнадзором и Управляющим советом ГБОУ СОШ с. Самовольно-Ивановка;
3. Осуществлять питание учащихся 1-4 классов за чет средств федерального и областного бюджетов, 5-11 классов (кроме учащихся с ОВЗ) за счет родительской платы согласно договорам об организации питания учащихся с ИП Какурина Л.И.;
4. Организацию питания осуществлять в соответствии с утвержденным Графиком посещения обучающимися столовой (Приложение№1);
5. Содержание технологического и холодильного оборудования и инвентаря школьного пищеблока в исправном состоянии, включая осуществление текущего и капитального ремонтов, а также расходы на его содержание возложить на ИП Какурина Л.И.;
6. Ежедневный контроль за качеством питания приготовленной пищи (готовой кулинарной продукции) и соответствие ее натуральным нормам возложить на бракеражную комиссию;
7. Контроль за организацией питания в школе, в том числе за качеством поступающих продуктов оставляю за собой;
8. Контроль за целевым расходованием бюджетных средств на питание возложить на главного бухгалтера Долбилову Е.В.;
9. Секретарю школы Смоленковой М.В. ежемесячно к 01 числу следующего месяца подавать информацию по организации горячего питания в ГБУ ДПО ЦПК «Нефтегорский РЦ»

Директор школы

С приказом ознакомлены

Т.А. Пронина



График посещения обучающимися столовой

Наименование	Период	Время посещения	Классы	Ответственные
<p><i>ЗАВТРАК</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ начальная школа ➤ льготная категория 	2 перемена	10:00 – 10:20	1 2 3 4 5 6 7 8 9	Симонова Т.Н. Лисицына Е.М.
<p><i>ОБЕД</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ льготная категория ➤ среднее и старшее звено 	4 перемена	11:50 – 12:10	1 5 6 7 8 9 10 11	Никляева Л.А. Симонова О.А. Торопынина А.В. Канаева Т.П. Волгогонова Ю.А. Миронова Г.А.